



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA

MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 5.0

FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL

Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	22	2	2018	CONSECUTIVO	025-2018
	DÍA	MES	AÑO		

II. TERMINOS DE LA INVITACIÓN

1. PERFIL/ OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE

Persona jurídica, cuyo objeto social consiste entre otros, la representación y agenciamiento de sociedades dedicadas al transporte aereo, o en la reserva y venta de pasajes nacionales de líneas aereas legalmente constituidas con experiencia minima de 2 años con relación al objeto

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

SUMINISTRAR DE TIQUETES AÉREOS EN DESTINOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA DOCENTES, ADMINISTRATIVOS, CONTRATISTA, ESTUDIANTES E INVITADOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE CARIBE-CECIMAR

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)	CANTIDAD
a.		
b.		
e.		

4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE	(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)
a.	
b.	

5. PLAZO DE EJECUCIÓN O DE ENTREGA	296 días
------------------------------------	----------

6. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):	
6.1. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):	\$ 8.000.000

(Aplicable solo para los procesos de contratación inferiores a 160 SMLMV que no requieren CDP previo a la invitación, en los cuales la Universidad necesite establecer desde la invitación el valor máximo estimado de la contratación. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)

7. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos)

7.1. Oferta escrita, que contenga como mínimo: Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.

7.2. Adicionalmente, las personas jurídicas deberán presentar con la propuesta: VER ANEXO No 1

8. LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta junto con todos los documentos soporte requeridos en la presente invitación, deberán ser enviados al correo electrónico: [recepsai@unal.edu.co](mailto:recepsai@unal.edu.co) y [contra\\_san@unal.edu.co](mailto:contra_san@unal.edu.co) radicados físicamente en la Oficina Vía San Luis Free Town 52-44 Tel: (8) 5133310/11 Ext. 20637-29610

9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: HASTA EL	26	2	2018	HORA:	3:00 p.m
	Día	Mes	Año	(Opcional. Aplica solo cuando el responsable de la invitación requiera estipular una hora limite de presentación de la(s) oferta(s))	

10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN	REQUISITOS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN
DE HABILITACIÓN		VER ANEXO No 1	CUMPLE / RECHAZO
DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (Obligatorios cuando se invite a más de un oferente.		VER ANEXO No 1	CUMPLE / RECHAZO

10.1. CRITERIOS DE DESEMPATE (Obligatorio incluirlos cuando se invite a más de un proveedor.)

VER ANEXO No 1

11. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA UNIVERSIDAD					
Nombres y Apellidos:	SVE ZEA SJOBERG	Correo electrónico:	sezeas	@	unal.edu.co
Dependencia o Proyecto:	POSGRADO EN CIENCIAS BIOLOGIA PRIMER SEMESTRE DE 2018	Teléfono fijo UN	( 5) 4328600	Ext.:	115

Nota: Si se requiere incluir información adicional para la invitación, se deben adjuntar los respectivos anexos.