



MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Código: U-FT-12.002.001
FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL	Versión: 5.0
	Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	6 <small>DÍA</small>	4 <small>MES</small>	2018 <small>AÑO</small>	CONSECUTIVO	076-2018
---------------------	-------------------------	-------------------------	----------------------------	-------------	----------

II. TERMINOS DE LA INVITACIÓN

1. PERFIL/ OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE
 Persona jurídica, cuyo objeto social consiste entre otros, la representación y agenciamiento de sociedades dedicadas al transporte aéreo, o en la reserva y venta de pasajes nacionales de líneas aéreas legalmente constituidas.

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR
 Suministro de tiquetes aéreos en destinos nacionales para administrativos y contratista para desarrollar actividades que soporten los procesos en materia de Tecnologías de la información y comunicaciones de la Universidad Nacional de Colombia Sede Caribe.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)	CANTIDAD
a.		
b.		
e.		

4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE	(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)
a.	
b.	X

5. PLAZO DE EJECUCIÓN O DE ENTREGA 251 días El plazo de la orden contractual será a partir de la fecha de legalización y hasta el 31 de diciembre de 2018 y/o hasta agotar el valor de la orden contractual, lo primero que ocurra.

6. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$)/ MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):	
6.1. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$):	\$ 2.000.000 Según CDP No. 97 de 2018 (Año) (Obligatorio solo para procesos de contratación mayores a 160 SMLMV, es decir para órdenes superiores. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)
6.2. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):	(Aplicable solo para los procesos de contratación inferiores a 160 SMLMV que no requieren CDP previo a la invitación, en los cuales la Universidad necesite establecer desde la invitación el valor máximo estimado de la contratación. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)

7. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos)
7.1. Oferta escrita, que contenga como mínimo: Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.
7.2. Adicionalmente, las personas naturales deberán presentar con la propuesta: VER ANEXO No 1

8. LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA
 La oferta junto con todos los documentos soporte requeridos en la presente invitación, deberán ser enviados al correo electrónico: recepsai@unal.edu.co y contra_san@unal.edu.co radicados físicamente en la Oficina Vía San Luis Free Town 52-44 Tel: (8) 5133310/11 Ext. 20637-29610

9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: HASTA EL	10 <small>Día</small>	4 <small>Mes</small>	2018 <small>Año</small>	HORA:	6:00 p.m
--	--------------------------	-------------------------	----------------------------	--------------	----------

(Opcional. Aplica solo cuando el responsable de la invitación requiera estipular una hora límite de presentación de la(s) oferta(s))

10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
REQUISITOS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN
DE HABILITACIÓN	VER ANEXO No 1	CUMPLE / RECHAZO
DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE <small>(Obligatorios cuando se invite a más de un oferente.</small>	VER ANEXO No 2	CUMPLE / RECHAZO

10.1. CRITERIOS DE DESEMPATE (Obligatorio incluirlos cuando se invite a más de un proveedor.
 style="text-align: center;">VER ANEXO No 1

11. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA UNIVERSIDAD						
Nombres y Apellidos:	EDGAR SARMIENTO COBA		Correo electrónico:	esarmientocob	@	unal.edu.co
Dependencia o Proyecto:	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS DE ENERGÍA Y CABLEADO ESTRUCTURADO, A FIN DE FACILITAR EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS MISIONALES DE LA SEDE CARIBE		Teléfono fijo UN	(8) 5133393	Ext.:	29635

Nota: Si se requiere incluir información adicional para la invitación, se deben adjuntar los respectivos anexos.